P.A.N.E.
PARCO AGRICOLO NORD EST

AVVISO PUBBLICO

RICHIESTA DI PATROCINI ONEROSI

PER INIZIATIVE ANNO 2023

***

IL DIRETTORE

Vista deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 5 del 17/05/2018 con la quale è stato approvato il "regolamento per la concessione del patrocinio da parte del Parco agricolo Nord Est e per l'utilizzo del logo istituzionale

RENDE NOTO

Il Parco Agricolo Nord Est intende concedere il patrocinio oneroso a favore di iniziative culturali e ambientali, organizzate sul proprio territorio da Enti del Terzo Settore (ETS) e altri soggetti che abbiamo come tema la sensibilizzazione ambientale, la fruizione del Parco e la divulgazione scientifico-naturalistica.

Le domande, redatte secondo la modulistica allegata, devono pervenire al protocollo del Parco entro le ore **12.00 del 03.04.2023**.

Alle richieste dovrà essere allegata una breve relazione illustrativa dell'iniziativa con l'indicazione del relativo periodo e luogo di svolgimento da cui emerga il contenuto sotto il profilo ambientale, culturale e scientifico. Tale relazione dovrà essere corredata da:

a) il nominativo del Responsabile;

b) i destinatari;

c) il periodo di attuazione;

d) le modalità di sviluppo;

e) eventuale partecipazione di altri Enti pubblici o privati;

f) dichiarazione di altre eventuali sovvenzioni e sponsorizzazioni richieste;

g) bilancio preventivo, relativo all'iniziativa che si intende svolgere o prospetto analitico dei costi;

h) altro materiale ritenuto utile per la presentazione dell'iniziativa (progetto, materiale di stampa, ecc.);

i) indicazione del conto bancario o postale e codice IBAN (tracciabilità bancaria);

j) impegno da parte del soggetto richiedente che riceve il contributo a far risultare che l'iniziativa sarà realizzata con il patrocinio oneroso del Parco Agricolo Nord Est e apposizione del logo del Parco.

Sulla domanda di patrocinio oneroso dovrà essere esplicitamente indicato se sono state inoltrate analoghe richieste di contributo ad altri Enti. Nel caso di accoglimento bisognerà tempestivamente informare l'Ente Parco.

La concessione del contributo avviene attraverso l'assegnazione di una somma determinata sulla base del preventivo di spesa presentato, in relazione alle disponibilità di bilancio e all'attinenza che l'idea proposta rientri nei fini istituzionali del Parco, con il piano di riparto approvato dal Consiglio di amministrazione entro il 28 febbraio 2019.

CRITERI E MODALITA' PER LA CONCESSIONE DI FORME DI SOSTEGNO

Il Consiglio di Amministrazione approva il piano di riparto dei benefici economici dei patrocini onerosi di cui al regolamento con riferimento ai seguenti criteri generali:

a) attività complessiva dell'Associazione;

b) utilità, importanza, rilievo delle finalità statutarie;

c) incidenza del volontariato nella attività diretta al perseguimento degli scopi statutari;

d) rilevanza e significatività delle specifiche attività e iniziative in relazione all'ambito ambientalistico e naturalistico;

e) valenza e ripercussione territoriale;

f) attività per singole iniziative e/o singoli progetti;

RENDICONTAZIONE PER LE SINGOLE INIZIATIVE

Per l'erogazione della somma concessa sarà necessario trasmettere inderogabilmente, pena decadenza del contributo concesso, entro il termine di 60 giorni dalla conclusione dell'iniziativa i seguenti documenti:

a) relazione dell'avvenuto svolgimento per cui è stata richiesta la concessione del beneficio economico, correlata di materiale fotografico, copia del materiale pubblicitario/informativo e indicazione del numero di partecipanti l'iniziativa;

b) rendiconto delle spese sostenute per la realizzazione dell'iniziativa, distinte per singole voci, firmato dal Presidente o dal Legale Rappresentante;

c) copie della suddetta documentazione contabile. Gli originali dovranno essere conservati secondo i termini di legge presso la sede dell'Associazione ed esibiti su richiesta del Parco;

d) autocertificazione a firma del Presidente o del Legale Rappresentante, che i documenti contabili, presentati a rendiconto, non sono stati prodotti e non lo saranno a giustificazione di altri contributi ricevuti, a qualsiasi titolo, da Enti e/o privati;

e) indicazione dell'entità di eventuali sovvenzioni e/o sponsorizzazioni ricevute.

La presentazione del rendiconto delle spese sostenute costituisce presupposto inderogabile per l'erogazione delle somme di denaro che avverrà con determinazione del Direttore, da pubblicare sul sito web del Parco Agricolo Nord Est, nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33 del 2013.

Le responsabilità inerenti alle attività che godono del sostegno economico del Parco ricadono esclusivamente sul soggetto richiedente, limitandosi il Parco ad offrire un concorso nelle spese. La concessione dell'intervento è vincolata all'impegno del soggetto beneficiario di utilizzarlo esclusivamente per le finalità per le quali è stato accordato.

DECADENZA DAL DIRITTO DI CONCESSIONE DELLE FORME DI SOSTEGNO

I soggetti richiedenti ed assegnatari di contributi e/o di altre forme di sostegno decadono dal diritto di ottenerle quando:

a) non sia stata realizzata l'iniziativa;

b) non siano stati presentati il rendiconto e la relazione nel termine prescritto;

MODALITA' DI TRASMISSIONE

Le istanze potranno pervenire entro il termine del **03/04/2023 ore 12.00** in formato digitale inviando la documentazione richiesta all'indirizzo mail info@parcoagricolonordest.it oppure via pec all'indirizzo **parcoagricolonordest@pec.regione.lombardia.it** oppure, con consegna a mano in formato cartaceo, presso la sede consortile di C.na Sofia n. 1 negli orari di apertura del protocollo (lunedi e giovedi dalle 15,00 alle 17,00).

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

A norma del Regolamento UE 2016/679 e smi, i dati personali dei concorrenti saranno acquisiti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla selezione, nonché per gli obblighi informativi e di trasparenza imposti dall'ordinamento.

INFORMAZIONI

Informazioni possono essere richieste al Parco Agricolo Nord Est – tel. 02/95335235 - e-mail: info@parcoagricolonordest.it – Gli Uffici sono aperti il lunedì e il giovedì dalle 15.00 alle 17.00.

PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando è pubblicato fino a scadenza dei termini per la presentazione delle richieste all'albo dell'Ente Parco Agricolo Nord Est e sul sito ufficiale dell'Ente per lo stesso periodo di tempo.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rimanda al regolamento approvato con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 5 del 17/05/2018, disponibile sul sito internet del parco, nonché alle norme vigenti in materia.

Ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i. il Responsabile del Procedimento è il Dott. Merati Massimo – Direttore del Parco .

Cavenago di Brianza,

IL DIRETTORE
(Dr. Merati Massimo)

Modulistica allegata:

- domanda contributi anno 2019;