



P.A.N.E.

PARCO AGRICOLO NORD EST

AVVISO PUBBLICO RICHIESTA DI PATROCINI ONEROSI PER INIZIATIVE - ANNO 2025

IL DIRETTORE

Vista deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 5 del 17/05/2018 con la quale è stato approvato il "regolamento per la concessione del patrocinio da parte del Parco agricolo Nord Est e per l'utilizzo del logo istituzionale"

RENDE NOTO CHE

Il Parco Agricolo Nord Est intende concedere il patrocinio oneroso a favore di iniziative culturali e ambientali, organizzate sul proprio territorio da Enti del Terzo Settore (ETS) e altri soggetti, che abbiano come tema la sensibilizzazione ambientale, la fruizione del Parco e la divulgazione scientifico-naturalistica.

Le iniziative dovranno svolgersi entro il 01/03/2026.

La concessione del Patrocinio oneroso avviene attraverso l'assegnazione di una somma determinata sulla base del preventivo di spesa presentato, in relazione alle disponibilità di bilancio e all'attinenza che l'idea proposta rientri nei fini istituzionali del Parco. Il piano di riparto dei fondi disponibili a bilancio verrà approvato dal Consiglio di Amministrazione. La somma assegnata verrà erogata sotto forma di rimborso per le spese sostenute per l'iniziativa, che andranno quindi rendicontate a seguito dell'iniziativa stessa.

Le responsabilità inerenti le attività che godono del sostegno economico del Parco ricadono esclusivamente sul soggetto richiedente, limitandosi il Parco ad offrire un concorso nelle spese. La concessione del patrocinio oneroso è vincolata all'impegno del soggetto beneficiario di utilizzarlo esclusivamente per le finalità per le quali è stato accordato.

MODALITÀ DI RICHIESTA

Le domande, redatte secondo la modulistica allegata, devono pervenire al protocollo del Parco **entro le ore 08:00 del 03/02/2025.**

Alle richieste dovrà essere allegata una breve relazione illustrativa dell'iniziativa con l'indicazione del relativo periodo e luogo di svolgimento da cui emerga il contenuto sotto il profilo ambientale, culturale e scientifico. Tale relazione dovrà essere corredata da:

- a) il nominativo del Responsabile;
- b) i destinatari;
- c) il periodo di attuazione;
- d) le modalità di sviluppo;
- e) eventuale partecipazione di altri Enti pubblici o privati;
- f) dichiarazione di altre eventuali sovvenzioni e sponsorizzazioni richieste;
- g) bilancio preventivo, relativo all'iniziativa che si intende svolgere o prospetto analitico dei costi;
- h) altro materiale ritenuto utile per la presentazione dell'iniziativa (progetto, materiale di stampa, ecc.);

- i) indicazione del conto bancario o postale e codice IBAN e persona/e abilitata all'operatività (tracciabilità bancaria);
- j) impegno da parte del soggetto richiedente a far risultare che l'iniziativa sarà realizzata con il patrocinio oneroso del Parco Agricolo Nord Est e apposizione del logo del Parco.
- Sulla domanda di patrocinio oneroso dovrà essere esplicitamente indicato se sono state inoltrate analoghe richieste di contributo ad altri Enti. Nel caso di accoglimento bisognerà tempestivamente informare l'Ente Parco.

CRITERI E MODALITÀ PER LA CONCESSIONE DI FORME DI SOSTEGNO

Il Consiglio di Amministrazione approva il piano di riparto dei benefici economici dei patrocini onerosi di cui al regolamento con riferimento ai seguenti criteri generali:

- a) attività complessiva dell'Associazione;
- b) utilità, importanza, rilievo delle finalità statutarie;
- c) incidenza del volontariato nella attività diretta al perseguimento degli scopi statutarie;
- d) rilevanza e significatività delle specifiche attività e iniziative in relazione all'ambito ambientalistico e naturalistico;
- e) valenza e ripercussione territoriale;
- f) attività per singole iniziative e/o singoli progetti.

La definizione del piano di riparto dei patrocini concessi verrà approvata dal Consiglio di Amministrazione del Parco entro il 28/02/2025.

RENDICONTAZIONE PER LE SINGOLE INIZIATIVE

Per l'erogazione della somma concessa sarà necessario trasmettere inderogabilmente, pena decadenza del patrocinio oneroso concesso, entro il termine di 60 giorni dalla conclusione dell'iniziativa i seguenti documenti:

- a) relazione dell'avvenuto svolgimento per cui è stata richiesta la concessione del beneficio economico, correlata di materiale fotografico, copia del materiale pubblicitario/informativo e indicazione del numero di partecipanti l'iniziativa;
- b) rendiconto delle spese sostenute per la realizzazione dell'iniziativa, distinte per singole voci, firmato dal Presidente o dal Legale Rappresentante;
- c) copie della suddetta documentazione contabile. Gli originali dovranno essere conservati secondo i termini di legge presso la sede dell'Associazione ed esibiti su richiesta del Parco;
- d) autocertificazione, a firma del Presidente o del Legale Rappresentante, che i documenti contabili presentati a rendiconto non sono stati prodotti e non lo saranno a giustificazione di altri contributi ricevuti, a qualsiasi titolo, da Enti e/o privati;
- e) indicazione dell'entità di eventuali sovvenzioni e/o sponsorizzazioni ricevute.

La liquidazione del rimborso avverrà con determinazione del Direttore, da pubblicare sul sito web del Parco Agricolo Nord Est, nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33 del 2013.

DECADENZA DAL DIRITTO DI CONCESSIONE DELLE FORME DI SOSTEGNO

I soggetti richiedenti ed assegnatari di patrocini onerosi e/o di altre forme di sostegno decadono dal diritto di ottenerle quando:

- a) non sia stata realizzata l'iniziativa;
- b) non siano stati presentati il rendiconto e la relazione nel termine prescritto;

MODALITÀ DI TRASMISSIONE

Le istanze potranno pervenire entro il termine del 03/02/2025 ore 8:00 in formato digitale inviando la documentazione richiesta all'indirizzo mail iniziative@parcoagricolonordest.it oppure via PEC all'indirizzo parcoagricolonordest@pec.regione.lombardia.it

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

A norma del Regolamento UE 2016/679 e s.m.i, i dati personali dei concorrenti saranno acquisiti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla selezione, nonché per gli obblighi informativi e di trasparenza imposti dall'ordinamento.

INFORMAZIONI

Informazioni possono essere richieste al Parco Agricolo Nord Est tramite e-mail iniziative@parcoagricolonordest.it.

PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando è pubblicato fino a scadenza dei termini per la presentazione delle richieste all'albo dell'Ente Parco Agricolo Nord Est e sul sito ufficiale dell'Ente per lo stesso periodo di tempo.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rimanda al regolamento approvato con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 5 del 17/05/2018, disponibile sul sito internet del parco, nonché alle norme vigenti in materia.

Ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i. il Responsabile del Procedimento è la Dr.ssa Mazzoleni Anna – Direttore del Parco .

Cavenago di Brianza
IL DIRETTORE
Anna Mazzoleni
Dottore Agronomo
documento firmato digitalmente

Modulistica allegata:
- domanda contributi anno 2025;